



ETICKÝ KODEX

Pustiměř, 19.6.2018

Úvod

Čestné jednání a důvěru našich zákazníků považuje společnost EKOTERMEX, a.s. (dále jen Společnost) za nejdůležitější faktory pro úspěšné podnikání. Proto si pro své podnikatelské aktivity stanovila několik zásad a základních pravidel jednání a chování, které jsou pro ni klíčové. Je společensky odpovědná. Důvěru si získává férovým jednáním. Pověst Společnosti není založena pouze na službách, které poskytuje, ale závisí i na způsobu, jak obchoduje.

Etický kodex je základní normou Společnosti, který definuje pravidla a principy etického jednání svých zaměstnanců, a to nejen na pracovišti, ale i směrem ven z firmy, v souladu s firemními hodnotami Společnosti. Účelem Etického kodexu je dodržování obecně uznávaných etických zásad, rozvíjení pozitivních vztahů se zákazníky i obchodními partnery a zdržení se jakéhokoliv jednání, které by bylo v rozporu s právními předpisy či etickými principy.

1. Zaměstnanci

Společnost zajišťuje pro své zaměstnance zdraví, rovné příležitosti, respekt a bezpečnost na pracovišti. Motivování a odměňování zaměstnanců jsou zásadní pro zajištění toho, že Společnost bude i nadále uznávaná a konkurenceschopná. Zakazuje všechny formy diskriminace a jakéhokoliv jednání, které může poškodit lidskou důstojnost.

1. 1. Firemní majetek a čas

Zaměstnanci využívají majetek Společnosti hospodárně, účelně a čas v práci tráví produktivně. Majetek Společnosti nepoužívají pro účely, které nesouvisí s prací a nezneužívají firemní prostředky pro soukromé účely. Zjistí-li zaměstnanec škodu, která vznikla zaměstnavateli, oznámí vznik škody bez zbytečného odkladu nadřízenému zaměstnanci.

1. 2. Nabízení a přijímání darů

Nabízení či přijímání darů je přijatelné v podnikání, slouží-li k budování dobrých a čestných vztahů s obchodními partnery a pokud neovlivňují rozhodnutí nebo nezavazují Společnost či zaměstnance k protislužbě. Odmítá přijímání finančních darů a dáreků, které by mohly ovlivnit

objektivitu obchodního rozhodnutí. Je zakázáno přijímání jakýchkoli darů během konání výběrového řízení.

1. 3. Konkurence a hospodářská soutěž

Jakékoliv jiné vztahy s konkurencí, zákazníky nebo dodavateli, které by mohly zapříčinit konflikt zájmů, musí být oznámeny nadřízenému a musí být postupováno v souladu s příslušnými interními předpisy. Společnost v rámci své účasti obchoduje v souladu s pravidly hospodářské soutěže a transparentním způsobem. Neúčastní se formálních nebo neformálních dohod narušujících hospodářskou soutěž, které by byly v rozporu s právními předpisy a nezneužívá svého postavení na trhu. Nedělá pohrdavé poznámky o obchodování, finanční situaci nebo potenciálních právních problémech našich konkurentů. Společnost a její zaměstnanci nesmí přistoupit na protiprávní nebo trestné praktiky.

1.4. Ochrana důvěrných informací

Společnost klade maximální důraz na ochranu informací, se kterými se jakožto zaměstnanci dostává do kontaktu při výkonu každodenních povinností, včetně osobních údajů zaměstnanců a spolupracujících partnerů. S informacemi chráněnými zákonem pracuje obzvláště opatrně. Všichni zaměstnanci jsou povinni zabezpečovat rychlé a hladké předávání informací uvnitř podniku. Informace důležité pro vykonávání činností nesmějí být neoprávněně zadržovány nebo zkraslovány.

1.5. Profesionalita

Společnost klade maximální důraz na profesionální chování, a to nejen mezi zaměstnanci navzájem, ale i ve vztahu k ostatním. Zaměstnanci nezneužívají své pracovní pozice ani pracovní kontakty k jednání či výhodám. Dodržuje pravidla společenského chování, úctu a respekt k ostatním zaměstnancům a spolupracujícím osobám. Veškerá jednání vede taktně a způsobem, který respektuje důstojnost a zachování dobrého jména. Nejedná se znaky fyzického, psychického nebo jiného obtěžování. Pokud používá firemní služební vozidlo, nejen v zájmu vlastní bezpečnosti, ale za každých okolností dodržuje pravidla silničního provozu.

2. Ostatní subjekty

2. 1. Finanční evidence

V rámci evidence účetnictví a hospodaření je vždy postupováno v souladu s obecně závaznými právními předpisy, jsou dodržovány účetní principy a standardy, vykazovány, evidovány pravdivé a úplné informace. Společnost nezakládá anonymní, neregistrované fondy nebo účty pro jakékoliv účely. V účetních záznamech neuvádí nepravdivé údaje a ve zprávách záměrně nezveřejňuje žádné zavádějící informace. Přijímá a hradí pouze ověřené faktury.

2. 2. Zákazníci a obchodní partneři

Zájmy a spokojenost zákazníků a obchodních partnerů jsou nejvyšší prioritou Společnosti. Zákazníci nebo obchodní partneři mají právo očekávat spolehlivost a vysokou kvalitu služeb. Společnost plní všechny své závazky vůči zákazníkům či obchodním partnerům a nezneužívá jejich důvěru. Poskytuje rovné zacházení bez ohledu na jejich pohlaví, věk, vzhled, postavení, národnost, náboženské vyznání nebo sexuální orientaci. S obchodními partnery buduje obchodní vztahy založené na integritě, transparentnosti, vzájemném respektu a profesionalitě. Platby provádí včas a v souladu se smluvními podmínkami. Při výběru dodavatelů a jiných partnerů pro spolupráci postupuje podle platných zákonů, interních předpisů a dle principů trhu. Obchodní partnery hodnotí pouze na základě jejich skutečných kvalit a obchodních aspektů.

3. Závěrečná ustanovení

3. 1. Oznamovací povinnost

Jednání v rozporu s Etickým kodexem bezprostředně oznamuje svému nadřízenému. Proti oznámením podaných v dobré víře nepřijímá žádné postihy.

3.2. Závěrečná ustanovení

Etický kodex navazuje na práva a povinnosti zaměstnanců dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další vnitřními předpisy Společnosti. Tento Etický kodex je závazný pro všechny zaměstnance Společnosti a porušení tohoto Etického kodexu bude posuzováno jako porušení pracovních povinností ve smyslu platných pracovních právních předpisů.

3.3. Ostatní ujednání

Zaměstnanci svým podpisem se zavazují svou činnost vykonávat v souladu s tímto Etickým kodexem.

EKOTERMEX, a.s. 
Pustiměř, Pustiměřské Prusy 268, 686 21
tel./fax: 517 347 991, 517 347 441
IČ: 15 52 63 05
DIČ: CZ15526305
Zaps. v OR KŘ Brno odd. B vl.368



.....
Ing. Jan Hanák
předseda představenstva a ředitel a.s.